

人事担当者の皆様へ！

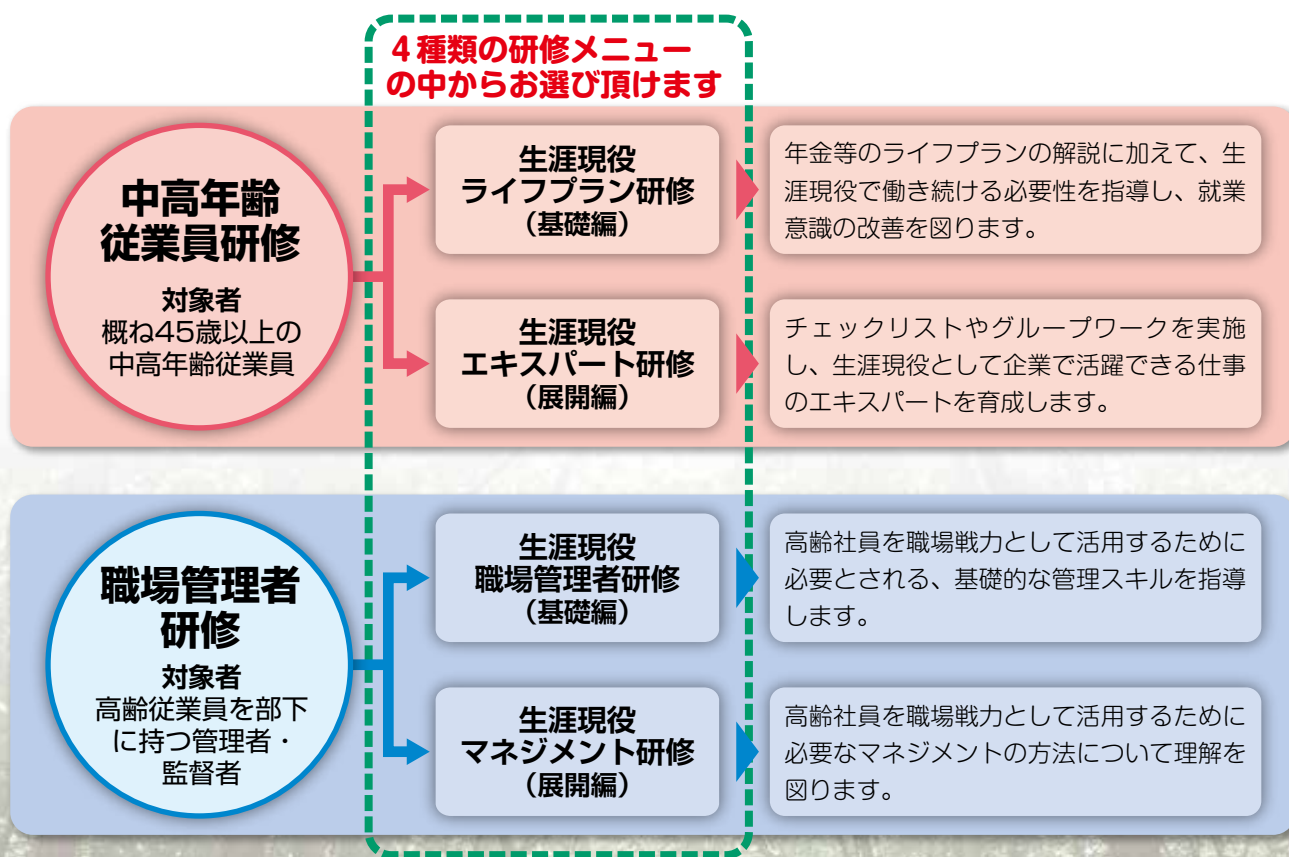
定年後または定年を間近に控えた従業員への研修はお済みですか？

就業意識向上研修 のご案内



高齢社員の戦力化を「就業意識向上研修」がお手伝いします！

独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機構(JEED)が **費用の 1/2** を負担します！！



研修の特徴は...

- 高齢者雇用の推進を目的とした、「教える」研修ではなく、「共に考える」研修です。
- 70歳雇用推進プランナー及び高年齢者雇用アドバイザーが **企業の高齢者雇用の実態や要望に合った研修プラン**を提案します。
(1日コースの内容を2日間に分けて実施するなど、企業ニーズに合わせたカリキュラムで実施することが可能です。)

中高年齢従業員研修

概ね45歳以上の中高年齢従業員を対象

※実施要件として、受講者の半数以上が45歳以上の中高年齢従業員である必要があります。

生涯現役ライフプラン研修（基礎編）

生涯現役ライフプラン研修は高齢従業員の方を対象に、高齢期の人生設計や働き方について考えていただくための研修です。

この研修には以下の特徴があります。

- 高齢従業員の**仕事へのモチベーションが向上する。**
- **公的年金制度などの知識が身につく。**
- **高齢期のライフプランの重要性について学ぶことができる。**

研修風景（例）



生涯現役ライフプラン研修（半日コース例）

時 間	研修内容
13:00～13:10 10分	開会挨拶・オリエンテーション
13:10～13:20 10分	会社の継続雇用制度の説明
13:20～14:20 60分	【講義①】ライフプランの必要性 ○少子高齢社会の環境・経済の変化と対応 ○高齢期の就業・評価と賃金の考え方 など
14:20～15:20 60分	【演習①】 キャリアの棚おろしと就業計画作成
15:20～16:20 60分	【講義②】社会保険のしくみと基礎知識 ○健康保険・高齢者雇用継続給付金 ○厚生年金の仕組み など
16:20～16:50 30分	【演習②】キャリアと就業計画の発表
16:50～17:00 10分	講評と閉会

※研修内容や時間配分は参考例です。実際には、企業ニーズに応じてカリキュラムを作成します。

生涯現役エキスパート研修（展開編）

生涯現役エキスパート研修は、高齢従業員の方に能力・意欲の喚起・改善を図り、これから生涯現役として企業で活躍するエキスパートになっていたくことを目的とした研修です。

この研修には以下の特徴があります。

- 高齢従業員の**エンプロイアビリティ（雇用される能力）が向上する。**
- 個人ワークにより**これまでの働き方を振り返り、高齢期からの新たな働き方と役割を学ぶことができる。**
- **自己改善に繋がるテーマを設定したグループワークを実施する。**

生涯現役エキスパート研修（1日コース例）

時 間	研修内容
8:30～9:00 30分	開会挨拶・オリエンテーション・自己紹介
9:00～10:00 60分	【講義①】求められるエンプロイアビリティ
10:00～10:30 30分	【演習①】チェックリストの記入
10:30～12:10 100分	【講義②】 ○業績貢献力※を高める など
12:10～13:00 50分	昼食・休憩
13:00～14:00 60分	【講義③】 ○価値創造力※を高める ○加齢変化適応力※を高める など
14:00～15:10 70分	【演習②】グループワーク ○業務環境の変化予測
15:10～16:00 50分	【演習③】個人ワーク ○自己改善計画の作成
16:00～17:30 90分	【演習④】個人ワーク及び発表 ○決意表明、講師からの助言 ○講評と閉会

※【演習①】で使用したチェックリストの項目になります。
※研修内容や時間配分は参考例です。実際には、企業ニーズに応じてカリキュラムを作成します。

職場管理者研修

中高年従業員や継続雇用者等で構成する職場管理者・監督者を対象

生涯現役職場管理者研修（基礎編）

生涯現役職場管理者研修は、高齢従業員が配置されている職場の管理・監督者を対象に、基本的な管理スキルと高齢従業員の活用方法を学んでいただく研修です。

この研修には以下の特徴があります。

- 管理・監督者に求められる**基本的な管理スキルが身につく。**
- 高齢従業員の特性と活用方法**を学ぶことができる。
- グループワークを実施**するため、講義で学んだ手法をすぐに活かすことができ、**実践的な学習に繋がる。**



生涯現役管理者研修（1日コース例）

時 間	研修内容
9:00 ~ 9:10 10分	開会挨拶・オリエンテーション
9:10 ~ 9:50 40分	【自己診断】管理行動の現状を把握する ○チェックリストを活用した自己診断
9:50 ~ 10:30 40分	【講義①】管理の基本を学ぶ
10:30 ~ 11:20 50分	【講義②】ヒューマンスキルを学ぶ
11:20 ~ 11:30 10分	休憩
11:30 ~ 12:05 35分	【講義③】テクニカルスキルを学ぶ
12:05 ~ 13:05 60分	昼食・休憩
13:05 ~ 14:10 65分	【講義④】高齢者の特性をふまえた活用手法
14:10 ~ 15:20 70分	【演習①】グループワーク ○ケーススタディによるグループ演習
15:20 ~ 15:55 35分	演習発表
15:55 ~ 16:05 10分	休憩
16:05 ~ 17:05 60分	【演習②】個人ワーク ○生涯現役職場管理者としての行動習得を目指す
17:05 ~ 17:40 35分	生涯現役管理者としての決意発表
17:40 ~ 18:00 20分	講評と閉会

※研修内容や時間配分は参考例です。実際には、企業ニーズに応じてカリキュラムを作成します。

生涯現役マネジメント研修（展開編）

生涯現役マネジメント研修は、生涯現役管理者研修の展開編となっており、「高齢従業員の戦力化」にテーマをしばって、その具体的な働きかけ方の研修を行います。

この研修には以下の特徴があります。

- グループディスカッションを通じて**職場の高齢従業員の課題を洗い出し、対策を考えることができる。**
- 高齢従業員を戦力として活用する手法を具体的に学ぶことができる。**

生涯現役マネジメント研修（半日コース例）

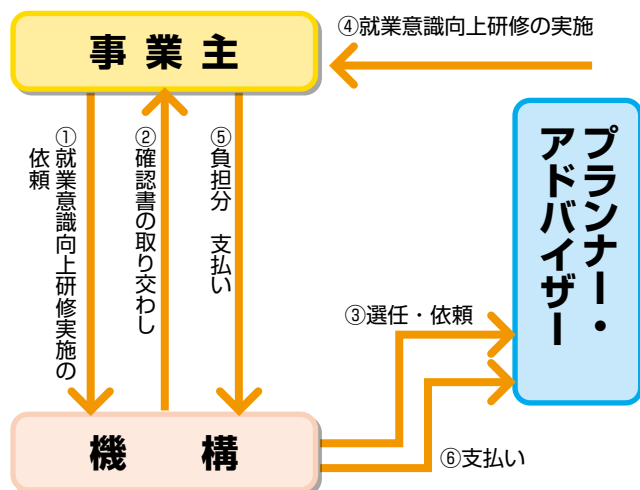
時 間	研修内容
13:00 ~ 13:10 10分	開会挨拶・オリエンテーション
13:10 ~ 13:30 20分	【講義①】 ○70歳雇用時代が来る
13:30 ~ 14:30 60分	【演習①】グループディスカッション ○職場の高齢従業員の課題を討議
14:30 ~ 15:30 60分	【講義②及び自己診断】 ○高齢社員を活用するには ○チェックリストによる自己診断
15:30 ~ 16:20 50分	【演習②】個人ワーク ○職場の高齢社員戦力化対策
16:20 ~ 16:50 30分	【発表】私が実行する対策
16:50 ~ 17:00 10分	講評と閉会

※研修内容や時間配分は参考例です。実際には、企業ニーズに応じてカリキュラムを作成します。

利用方法

ご利用をお考えの際は、最寄りの都道府県支部にご相談ください。

ご依頼内容を審査のうえ、お申し込みいただいた事業主と機構との間で、実施に関する確認書を取り交わし、実施するのに最も適した70歳雇用推進プランナー及び高年齢者雇用アドバイザーを選任・依頼して研修を行います。



●研修時間：概ね4時間以上15時間以内

●受講者数：3人以上20人程度

料 金

ご利用料金は、研修時間により異なります。就業意識向上研修に要する**経費の2分の1を機構が負担します**ので、下表をご参照の上、ご検討ください。

就業意識向上研修に係る経費（例）

研修内容	最高限度額	事業主負担額 (2分の1)
半日コース (4時間)	60,000円	30,000円
1日コース (8時間)	120,000円	60,000円

※当研修サービスはスポット研修となりますので、ご利用は原則1回限りとなります。

ご利用いただいた事業主の声

◆就業の目的を考え直すきっかけとなり、今まで以上に前向きに業務に従事でき、就業意識が向上していると感じた。
(東京都：製造業)

◆定年後の働き方やモチベーションの維持が労使ともに課題となっていたので、良い機会でした。
(岡山県：製造業)

等々

◆係長以上を対象に実施し、具体的な事例を踏まえたわかりやすい研修で、受講した各人の意識向上に繋がった。
(茨城県：サービス業)

◆高齢化による労働人口の減少等の現状や年上部下とのコミュニケーション等、管理者の心構えとして非常に参考になる研修だった。
(神奈川県：製造業)

等々

詳しくは、各都道府県支部へお問い合わせください。